

# フィンランド夏季体験プログラム



Credit: Kymenlaakson opisto

幸福度ランキング1位の国・フィンランドを学び、楽しもう！！

2024年8月19日(月)～ 8月28日(水) 10日間

## 🌱 研修旅行のポイント 🌱

ポイント①フィンランドの**歴史的観光名所**を見学

ポイント②フィンランドで活躍する画家、  
**川地琢世さん**の講演

ポイント③**英語プログラム**で英語実践

ポイント④フィンランドの**現地校体験**

ポイント⑤ホテル、国民成人学校、ホームステイ など  
**様々な滞在方法**を体験

ポイント⑥出発～帰国まで**添乗員が同行**するので安心



## 🌱 国民成人学校の紹介 🌱

### Kymenlaakson opistoキュメンラークソン オピスト

1896年創立。ヘルシンキ空港から車あるいは電車で1.5時間のところにあります。町の中心にあるスーパーや街のカフェ、公共図書館まで徒歩10分です。

現在、180名のフルタイムの学生(年齢は様々)広域的には2,200人の学生が登録。アート教育やフィンランド語に強い。



★☆プログラムは、英語でのアート授業を予定☆★

Credit: Kymenlaakson opisto

主催:株式会社ATI



# 予定日程

1	2024年 8月19日(月)	東京(羽田)	発	航空機	午後	空路、ヘルシンキへ [機中泊]
2	20日(火)	ヘルシンキ	着	公共交通	午前 午後	着後、入国・通関 ヘルシンキ観光(大聖堂、中央図書館Oodiなど) [ソコスプレジデンティホテル泊]
3	21日(水)	ヘルシンキ  コウボラ	発 着	公共交通 専用バス	午前 午後 夕方	各自にて自由行動 フィンランドで働く日本人画家、川地琢世先生による講演 国民成人学校「キュメンラークソン・オピスト」へ移動 寮にて夕食 [国民成人学校寮泊]
4	22日(木)	コウボラ			終日	国民成人学校のプログラム(英語によるプログラム) (フィンランドならではのテーマ、内容の講座を受講) [国民成人学校寮泊]
5	23日(金)	コウボラ  ヴィヒティ	発 着	専用バス	午前 午後 夕方	国民成人学校のプログラム(英語によるプログラム) (フィンランドならではのテーマ、内容の講座を受講) 専用バスにてヴィヒティへ移動 ホストファミリーとマッチング [ホームステイ]
6   7	24日(土)   25日(日)					ホストファミリーとお過ごしください♪ [ホームステイ]
8	26日(月)	ヴィヒティ			終日	現地学校プログラム①(英語によるプログラム) (授業体験や日本文化紹介などを予定) [ホームステイ]
9	27日(火)	ヴィヒティ  ヘルシンキ	発	専用バス 航空機	午前	現地学校プログラム②(英語によるプログラム) 専用バスにて空港へ(所要:約1時間30分) 空路、帰路の途へ【所要約11時間20分】 [機内泊]
10	28日(水)	東京(羽田)	着		午後	到着後、解散

旅行期間 2024年8月19日(月)～ 8月28日(水) 10日間 ※全行程、添乗員1名が同行します

利用予定航空会社 フィンエアー(直行便)

旅行代金 548,000円 最少催行人数 14名 対象:高校1年生～3年生

上記旅行代金に含まれないもの

- ①燃油特別付加運賃運賃、羽田空港施設使用料・海外空港諸税・国際観光旅客税(2024年3月現在:約79,000円)
- ②海外旅行保険料(任意加入)
- ③渡航手続き手数料 4,400円
- ④食事代 8/20、21、22、23、27の昼食
- ⑤個人的な費用(電話代、通信費、郵便・切手代、ランドリー代、心付け・チップ、土産代など)
- ⑥利用航空会社設定の無料受託手荷物のサイズ、重量、個数を超えた場合の超過手荷物料

■フィンランド入国における旅券(パスポート)の有効残存期間について  
フィンランド政府は日本国籍の人に対し、その必要残存期間を「有効期間が出国予定日から3か月以上残っている渡航文書(パスポート)」を要件としております。弊社としては 残存期間に余裕のあるパスポートをご準備頂くことをおすすめいたします。(日本国籍以外の方は規定が異なる場合がありますので、お早めにお問い合わせください。)

※こちらの研修は他校との合流プログラムとなります。

※添乗員は羽田空港出発から同空港帰着まで同行いたします。

※大阪・福岡・中部国際空港発場合は国内線を別途手配いたしますのでご相談下さい。

# 予定日程

日次	月日(曜)	都市名	発着	交通機関	現地時間	日 程 ＜宿泊地＞	食事
1	2024年 8月19日(月)	東京(羽田)	発	AY-062	21:50	航空機にて、空路フィンランドのヘルシンキへ 【時差:-6時間、所要時間:12時間50分】 ＜機内泊＞	機
2	20日(火)	ヘルシンキ	着	専用バス 公共交通	04:40 午前 午後	着後、入国審査・通関 専用バスにてホテルへ移動  ヘルシンキ市内観光 (大聖堂、中央図書館 Oodi など) レストランにて夕食 ＜ヘルシンキ/ホテル＞	B × D
3	21日(水)	ヘルシンキ コウボラ	発着	公共交通 専用バス	午前 午後 夕方	各自にて自由行動 ヘルシンキで活動されている画家: 川地琢世先生の講演またはワークショップ 国民成人学校へ移動 寮にて夕食 ＜コウボラ/国民成人学校寮＞	B × D
4	22日(木)				終日	国民成人学校 キョメンラーケソ オピストでのプログラム ＜コウボラ/国民成人学校寮＞	B × D
5	23日(金)	コウボラ ヴィヒティ	発着	専用バス	午前 午後 夕方	国民成人学校でのプログラム 専用バスにてヴィヒティへ移動 ホストファミリーとマッチング ＜ヴィヒティ/ホームステイ＞	B × D
6	24日(土)					ホストファミリーとお過ごしください♪ ＜ヴィヒティ/ホームステイ＞	B L D
7	25日(日)					ホストファミリーとお過ごしください♪ ＜ヴィヒティ/ホームステイ＞	B L D
8	26日(月)				終日	学校プログラム① ＜ヴィヒティ/ホームステイ＞	B L D
9	27日(火)	ヴィヒティ ヘルシンキ ヘルシンキ	発着発	専用バス AY-061	午前 18:30	学校プログラム② 専用バスにて空港へ (所要:約1時間30分) 空路、帰国の途へ 【時差:+6時間、所要時間:11時間20分】 ＜機内泊＞	B × 機
10	28日(水)	東京(羽田)	着		13:50	着後、入国・通関審査	機 機

※ 交通機関並びに時刻視察訪問先は変更になることがあります。

B:朝食 L:昼食 D:夕食 X:食事なし

# 実施要項

< 2024年4月25日 >

1. 旅行期間: 2024年8月19日(月)~8月28日(水) 10日間
2. 日程: 予定日程表をご参照下さい。
3. 募集人数: 18名(最少催行人数 14名)
4. 対象: 高校1年生~3年生
5. 旅行代金: 548,000円

## ※上記旅行代金に含まれるもの

- ①フィンエアー(エコノミークラス利用)往復航空運賃
- ②旅行日程に明示したプログラム及び研修、観光にかかる費用
- ③日程に明示した食費
- ④手荷物運搬料金(スーツケース)  
(重量:23kgまで  
縦・横・高さの合計:158cm以内のもの1個)
- ⑤宿泊費用(ホテル1泊、寮2泊/2名1室  
ホームステイ3泊/2名1家庭)

## ※上記旅行代金に含まれないもの(別途かかるもの)

- ①燃油特別付加運賃(2024年4月現在:約67,000円)
- ②羽田空港施設使用料・海外空港諸税・国際観光旅客税  
(2024年4月現在:約12,290円)
- ③海外旅行保険料
- ④日程に明示した以外の食費  
(8/20・21・22・23・27 昼食)
- ⑤個人的な費用(電話代、通信費、郵便・切手代、ランドリー代、心付け・チップ、土産代など)
- ⑥超過手荷物料金: 1人あたり23kgを超過する場合
- ⑦渡航手続き手数料 4,400円

5. 参加申し込み方法・募集締め切り: 参加希望者は、以下QRコードよりお申込みください。

**募集締め切り: 2024年5月10日(金)**

申込フォーム⇒



パスポートデータ提出フォーム⇒



6. 申込受付: 弊社にて申込フォームを受領しましたら、メールにてご連絡を致します。航空座席、滞在先等に空きがあっても手配の都合上、申込を受付けた時点で一度お預かりさせて頂き、その後の回答となる場合がございます。定員を超える場合は、ご希望に添えない場合がございます。予めご了承ください。
7. 申込金について: **上記、申込受付確認のご連絡後、申込金 30,000円(旅行代金の内金)を、下記お振込先までご入金ください。**  
申込書と申込金の両方を確認した時点で旅行契約成立となります。申込金は旅行代金の一部となり、残金はご出発の40日前までにお振り込みいただけます。

**お振込先: 三井住友銀行 ひなぎく支店 当座 カ)エイティーアイ 口座番号: 2854034**

- \* 振込人氏名は、ご参加生徒名でお願いいたします。
- \* 振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。
- \* **銀行振込み控えを領収書とさせていただきます。期日までにお振込みが確認できない場合にのみ、弊社よりご連絡を致します。領収書が必要な方は、担当者までご連絡ください。**

8. 書類送付: 催行決定後、旅行業約款(募集型企画旅行契約)、ホームステイ申込書、医療同意書/健康状況調査書、海外旅行保険、残金お振込みのご案内等の書類をお送りいたします。書類にご記入後、弊社にご返送頂きます。
9. 取消について: 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、**速やかに弊社担当者まで直接お電話にてご連絡ください。** 契約解除の日により、取消料がかかりますので、ご旅行条件(要約)に記載しております取消料についてご確認ください。
10. 免責: 当社は、参加者が次に例示するような事由により被られた損害または旅行日程の変更もしくは旅行の中止については責任を負いません。ただし、当社または当社の手配代行者の故意または過失が証明されたときはこの限りではありません。

天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関の事故もしくは火災、日本または外国官公署の命令、外国の出入国規制、伝染病による隔離、食中毒、盗難、運送機関の遅延・不通・スケジュール変更

この旅行実施につきましては、下記担当旅行会社の旅行条件書ならびに旅行業約款(募集型企画旅行)に基づいて行われます。ご不明な点がございましたら、下記総合旅行業務取扱管理者までお問い合わせください。  
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮・措置が必要となる可能性のある方(例: 心身に障害のある方、生死に関わる持病や障害をお持ちの方等)はご相談させていただきますので、お申し出ください。



旅行業協会取扱い協議会

## 企画・実施: 株式会社ATI

観光庁長官登録旅行業第141号・一般社団法人日本旅行業協会(JATA)正会員・国際航空運送協会(IATA)公認  
新しい消費者保護制度 JATA ボンド保証協会に加入  
本社 / 〒101-0032 東京都千代田区岩本町2-4-1 神田岩本町プラザビル8階  
電話: 03(5829)6396 FAX: 03(5829)6397

ホームページ: <http://www.ati-jp.com> メールアドレス: [mitsuyo@ati-jp.com](mailto:mitsuyo@ati-jp.com)

総合旅行業務取扱管理者: 上杉 真 担当: 三世、篠





## ■海外危険情報、現地の治安・病気について

渡航先(国、または地域)によっては、外務省により危険情報などの安全関連の海外渡航関連情報が出されている場合があります。お申込みの際にご確認下さい。海外渡航関連情報は、外務省海外安全相談センターなどでもご確認頂けます。

外務省 TEL:03-3580-3311 [海外安全ホームページ] <http://www.anzen.mofa.go.jp/> [厚生労働省検疫所] <http://www.forth.go.jp/>

## ご旅行条件(要約)

■**募集型企画旅行契約**:この旅行は株式会社(以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によりします。

■**条件**:18歳未満の方のご参加は、父母または親権者の同意書が必要です。参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合がございます。

■**旅行のお申込み及び契約成立時期**:当社にて当社所定の申込書に所定の事項を記入し、申込金3万円を添えてお申込みください。申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立いたします。

■**旅行代金のお支払い**:旅行代金は旅行開始日の前日から起算して40日目にあたる日より前にお支払いください。

■**取消料**:旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、下記の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	繁忙期(4/27-5/6、7/20-8/31、12/20-1/7)に開始する旅行
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降~31日目にあたる日まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降~3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日~当日	旅行代金の50%
旅行開始後(※)又は無連絡不参加	旅行代金の100%

※旅行開始後は乗客のみが入場できる飛行機場内手荷物検査等の完了時

■**旅行代金に含まれるもの**:(いずれも旅行日程に明示されたものに限る/これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。)●航空、船舶、鉄道など運送機関の運賃・料金(特に記載がない限りエコノミークラスを基準とします)●団体行動中のチップ●送迎バスなどの料金●観光の料金(バス料金・ガイド料金・入場料)●宿泊(ホームステイ及び、ホテル費用及び税・サービス料金(2人部屋に2名様ずつの宿泊を基準とします))●日程に明示されている食事の料金及び税・サービス料金●航空機による手荷物の運搬料金(航空会社の手荷物有料化に伴い一部含まれない場合があります)●現地での手荷物の運搬料金(一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様ご自身で運搬いただく場合があります)●添乗員の同行費用

■**旅行代金に含まれないもの**:前項の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。●各航空会社により設定される手荷物運搬料金及び有料の機内食や飲み物代金等●超過手荷物料金●クリーニング代、電話代、ホテルのボーイ・メイド等に対する心づけ、その他の追加飲食など個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金●渡航手続き関係諸費用●日本国内の空港施設使用料等●日本国内における自宅から各コース発着空港集合・解散地点までの交通費・宿泊費●旅行日程中の空港税等(但し、空港税などを含んでいることを明示したコースを除きます)●燃油サーチャージ

■**特別補償**:当社は当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によりその身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、予め当社約款特別補償規定に定める金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

■**旅行条件・旅行代金の基準**:この旅行条件は2023年9月1日を基準としています。又、この旅行代金は2023年9月1日現在の有効なものとして公示されている運賃・規則、又は、2023年9月16日現在認可申請中の航空運賃・適用規則を基準として算出しています

■**その他**:●当社所定の申込書にお客様のローマ字氏名をご記入される際には、ご旅行に使用されるパスポートに記載されている通りにご記入ください。お客様の氏名が誤って記入された場合は、航空券の発行替え、関係する機関への氏名訂正などが必要になります。この場合、当社はお客様の交代の場合、お客様の交代手数料をいただきます。尚、運送・宿泊機関の事情により、氏名の訂正が認められず、旅行契約を解除いただく場合もあります。この場合には当社所定の取消料をいただきます。●航空運送約款又は航空会社の定めにより日程上実際に利用できない複数の予約(重複予約)をお持ちの場合、航空会社で予約が取り消されても責任を負いません。

## ご案内とご注意

### ■渡航手続きについて

- 旅券(パスポート)をお持ちでない方や期限切れの方は旅券の新規取得が必要となります。
- 訪問する国により、乗継時等における旅券の必要残存期間が異なります。お持ちの旅券が

今回の旅券に有効かどうかのご確認、旅券・査証(ビザ)の取得はお客様ご自身でお願いいたします。尚、旅券発給申請、査証の申請書類作成などについては、別途、渡航手続き代行契約を締結していただいた上でお取扱いしております(要代行料金)

●**旅券(パスポート)**について:各ツアーのページ下部に日本国籍の方の必要残存期間について、ご案内しております。その期間を満たしている旅券が必要です。これは**2023年9月16日**現在の情報となり予告なく変更になる場合がありますので、最新情報をご確認ください。また、航空便の乗継ルートによっては、ほかの国の必要旅券残存期間を要求される場合があります。必要残存期間以上の余裕のある旅券をご用意いただくことをおすすめします。国籍により必要残存期間や条件などが異なりますので、ご注意下さい。

●**ビザ(査証)**について:日本国籍の方は当パンフレットでご案内の旅行先では90日以内の観光の場合、査証は不要です。**2023年9月1日**現在の情報となり予告なく変更になる場合がありますので、最新情報をご確認ください。

外国籍の方で、ビザ(査証)が必要な場合、最終的にビザ取得が出来なかった場合でも、規定の取消料がかかりますのでご注意ください。

### ■親権者の渡航同意書

渡航国により、未成年者のみの渡航の際、親権者2名の渡航同意署名が必要となる場合がございます。弊社ではトラブルを防ぐため、親権者2名のご署名を頂けない場合は、渡航国により戸籍簿本の英文訳(※費用が別途がかかります)をご準備頂くようお願いをしております。

### ■最少催行人員未達による催行中止のご案内について

お申込みコースの旅行が催行されない場合は、出発の45日前までにご連絡いたします。

### ■航空機・バス・観光・お食事について

#### ●航空機の移動について

各日程表内に記載の航空機発着時間および便名は**2023年9月1日**を基準としています。あらかじめ便名が指定されている場合も航空会社のスケジュール変更等に伴い、便名が変更される場合があります。また、発着時刻は目安です。確定発着時間及び便名は旅行出発前にお渡しする最終旅行日程表にてご確認ください。

●運送機関の遅延・不通・スケジュール変更・経路変更など、これらによって生じる旅行日程の変更・目的地滞在時間の短縮及び観光箇所の変更、削除などが生じる場合もあります。このような場合責任は負いかねますが、当初日程に従った旅行サービスが受けられるよう手配努力いたします。

●パンフレット記載の航空会社は全ての路線が全席禁煙となります。

●機内食は食事回数に含まれません。

●国内航空便及び前泊ホテルをご希望の方はお問い合わせください。

#### ●スケジュールについて

宿泊ホテル、および利用航空便などのスケジュール内容についてはご出発の2週間前~7日前(遅くとも前日まで)にお渡しする最終旅行日程表にてご確認ください。

#### ■燃油特別付加運賃(燃油サーチャージ)

各航空会社では昨今の世界的な航空燃油価格の高騰を受け、「燃油特別付加運賃・料金(以下、燃油サーチャージ)」を設定し、国土交通省に申請・許可されました。それに伴い、旅行代金とは別途お客様にお支払い頂くことになりました。当コースの目安は各発着地により異なりますので、各コースのページをご確認ください。尚、今後、燃油サーチャージは変動する場合がございます。残金請求時に旅行代金とともにご請求させていただきますので、予めご了承ください。

#### ■空港税等について

●渡航先の国々(または地域)によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税などの支払いが義務付けられています。

●旅行代金には、空港税は含まれておりません。空港税などのうち、航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの、また日本の各空港施設使用料は旅行代金と合わせて日本円でお支払いください。税額などの詳細は**2023年9月22日**現在の税額を各コース毎に明記してあります。

●複数の国や都市を訪問する旅程では、空港税等はその都度必要となります。また、同じ旅程であっても使用する航空機便の経由する空港や国や都市のめぐり方によって合計金額が異なる場合があります。

●空港税等の新設又は税額が変更された場合、徴収額が変更になる場合があります。

#### ■海外旅行保険加入のご案内

●海外での万一の事故や病気の場合、多額の費用がかかる場合があります。お客様ご自身で十分な海外旅行保険(疾病、傷害、賠償など)に加入されることをおすすめします。

■**個人情報の取り扱いについて** 当社はお申込書にご記入頂いたお客様の個人情報について、お客様とのご連絡、ご旅行におけるサービスの手配のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

#### ■その他

●**時間帯の目安**:航空機、バス等の移動の発着時刻をもとにした目安です。

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
4時	6時	8時	12時	16時	18時	23時 4時

参加者、保護者の皆様へ

# ホームステイプログラム申込条件

※必ずご確認、ご了承の上お申し込みください

## 1. ホームステイ中の守るべきルール

プログラム中は、滞在国の法令、公的機関の規則、参加者条件を遵守するとともに、現地ホームステイコーディネーターや添乗員の指示に従い行動をしてください。滞在国によっては飲酒や喫煙の年齢、薬物の使用などについて、日本と法令が異なる場合がありますが、プログラム中はそれら全てにおいて禁止です。違反した場合はプログラム途中であってもご帰国いただきます。その際には、保護者の方に現地までお迎えに来ていただく場合があります。(途中帰国に伴う費用が生じた場合は、全てご自身にてご負担いただきます。) また、集団行動を乱し、他の参加者に危害を加える、ホストファミリーの注意に従わないなど、著しく迷惑がかかると現地コーディネーターや添乗員が判断した場合も、途中でご帰国いただく場合がございます。

## 2. ホームステイペアのご希望がある場合

ホームステイでペアのご希望がある方は、できるだけペアの方と同時期にお申し込みください。受付は個人でのお申し込み順となりますので、ご注意ください。ペアは確約ではありません。アレルギーや現地受け入れ等状況に応じて組み合わせますので、必ずしもご希望に添えない場合もございます。

## 3. 貴重品の管理

プログラム中、貴重品(パスポートや現金、カメラ、携帯電話など)は、自己の責任において管理してください。ホームステイ先ではご自身のスーツケースに入れ鍵をかける、ホテル滞在時はスーツケースまたはセーフティーボックスに預けるなどしてご保管下さい。万が一、プログラム中に破損や紛失等があった場合、弊社は責任を負いかねます。また、パスポートを紛失した場合などは再取得のための追加費用が発生したり、団体と一緒にご帰国いただけない可能性があります。

## 4. 研修中の安全管理

プログラム中はご自身の自覚と責任において行動してください。安全管理や健康管理については、添乗員より適宜注意を促しますが、不慮の事故、テロ、暴動、犯罪などで損害を被られた場合でも、弊社は一切の責任を負いかねます。

## 5. 健康状況の確認

当プログラムにご参加されるにあたり、健康状況調査書に持病やアレルギー症状等をご記入いただきます。ホームステイコーディネーターは可能な限りそれらの情報を考慮しますが、各ホストの事情により、やむを得ずペットアレルギーの症状がある方が、ペットがいる家庭に入る可能性がございます。アレルギーをお持ちの方は、必ず万が一の場合の対処薬(服用薬・エビペン等)のご準備をお願いいたします。また、集団行動を伴う研修ですので、健康上の理由によりご渡航をお断りする場合がございます。現地コーディネーターの判断により、英文の診断書のご提出が必要になる場合がございますが、英文診断書ご提出後に、ご渡航をお断りする場合もございます。

## 6. ホームステイ基本条件(人数)

ホームステイは原則1家庭に2名での滞在です。但し、受け入れ家庭の状況によっては、1家庭1名または3名での滞在となる場合がございます。ホストファミリーの情報はご出発の約5~3日前(遅くとも前日まで)にご連絡します。ホストファミリーのプライバシー保護の為、事前にお伝えできる情報が限られる場合があります。また、ホストに事前にメール等を送付しても、相手の受信環境によっては届かなかったり返信がない場合があります。

## 7. ホームステイの基本条件（異文化理解）

ホストファミリーは、現地受け入れ先のホームステイコーディネーターが、家庭条件の確認を行い、選定しています。ホームステイは、家族の一員として現地家庭に滞在することを通じて異文化体験・国際交流を目的としています。従いまして、家族構成、相手の生活様式、習慣、宗教、法律、約束事をご理解ください。**差別、偏見はマナー違反です。**

## 8. ホームステイの基本条件（多様性）

ホストファミリーの人種、住宅事情(ホストファミリーの子どもと同室など)、職業、宗教、家族構成（シングル家庭、同性カップル、子どもの有無、子どもの年齢、異性の子どもの有無）、留学生（日本または他国から）と一緒に滞在、国際結婚の日本人ホストなど家庭事情は様々ですが、ホストファミリーが好意を持って皆さんを受け入れる気持ちに変わりはありません。従って、**事前にこれらの条件に希望を出すことはできませんし、決定後のホストファミリーの取消しはできません。**

## 9. ホストファミリーの変更について

ホストファミリーの決定後やホームステイ開始後でも、家庭内の不慮の出来事や家族の病気、または天災などの理由で、**ホストファミリーが変更になる場合があります。**その際は、できるだけ速やかにお知らせいたします。

## 10. 気持ちの伝え方

文化や言語が違う人々に気持ちを伝えるのは困難な場合もあるかもしれませんが、ホームステイ先では用意された食事や車でのお迎えの時など、小さなことにも、必ず**“Thank you”**と感謝の気持ちを伝えましょう。また断る時やお願いするときは、必ず**“I’m sorry”**や**“Please”**、**“Excuse me”**を言うようにしましょう。

## 11. 生活習慣の違い

異国の家庭での生活様式は日本とは異なり、戸惑うこともあるかもしれませんが。文化や生活習慣の違いは不便・不都合と捉えず、常にホストファミリーと積極的に会話をし、できる限り一緒に過ごして現地の生活習慣に慣れるよう努力して下さい。詳しくは、今後お配りする『サクセスホームステイ』に記載されています。必ずご一読ください。**お困りの場合は、同行している添乗員に何でもその場でご相談ください。**

## 12. 問題解決は現地にて

プログラム中における疑問点（プログラム内容、ホームステイ先での生活など）については、ホストファミリー、添乗員、コーディネーターに、直接お早目にお問い合わせください。現地にて対応致します。**(ご帰国後では対応致しかねます。)**先にご参加者から日本のご自宅に直接連絡を取られた場合、添乗員が状況を把握できず、適切な対応が現地できれないこともございます。

## 13. ホストファミリーの個人情報

ホストファミリー情報は、プログラム参加者及びその保護者、プログラム関係者のみに共有されます。ホストファミリーの許可なしに、親戚や友人も含む第三者に情報を渡すことは、個人情報保護法によりかたく禁じられています。また添乗員の現地携帯電話番号はご参加者のみに現地にてお伝えいたします。